



TUTORIEL

COMMENT EFFECTUER SA CANDIDATURE EN LIGNE

Avant tout rassurez-vous d'avoir toutes les informations avec vous sur votre ordinateur, téléphone ou tablette.

Les informations clés

1. Information personnelle

Nom, Prénom, date et lieu de naissance, numéro de téléphone, une adresse email et un mot de passe **au moins de 6 caractères** déjà réfléchi et à ne pas oublier.

2. Informations à renseigner pour le concours

Diplôme, filière et spécialité

3. Documents ou pièces (PDF ou image) à joindre pour le concours

- Une copie d'acte de naissance
- Un extrait du casier judiciaire
- Un certificat de bonne vie et mœurs
- Un certificat de nationalité malienne
- Une copie certifiée conforme du diplôme requis
- Un certificat de visite et contre visite
- L'équivalence du diplôme requis pour les diplômes étrangers
- Une copie de la pièce d'identité en cours de validité
- Une demande manuscrite timbrée à 200 F

ON COMMENCE !



I. LE LIEN

Saisissez l'url suivant dans votre zone d'adresse du navigateur ou cliquez sur le : <https://concoursjusticemali.com> ou concoursjusticemali.com tout simplement pour accéder au site de dépôt en ligne.

II. CREATION DE COMPTE

Une fois le site est affiché, si vous avez déjà un compte sur le site, vous pouvez vous connecter directement en renseignant votre email et votre mot de passe. Sinon cliquez sur le bouton « **S'INSCRIRE** » pour créer un compte.

Le formulaire d'inscription s'ouvre.

The screenshot shows a web browser window displaying the registration page of the Direction Nationale de l'Administration de la Justice (DNAJ). The page title is 'Inscription'. Below the title, there is a brief introduction in French: 'Votre inscription sur cette plateforme vous donne le privilège de candidater aux différents concours organisés par la DNAJ. Merci de réaliser votre demande correctement en remplissant le formulaire d'inscription ci-dessous avec les informations faibles. En particulier votre adresse mail fournie doit être correcte et accessible permettant de vous contacter en cas de besoin.' The form consists of several input fields arranged in two columns: 'Nom *' (Name), 'Prénom *' (Surname), 'Email *' (Email), 'Numero de téléphone *' (Phone Number), 'Date de Naissance *' (Date of Birth), 'Lieu de Naissance *' (Place of Birth), 'Sexe *' (Sex), 'Adresse de domiciliation' (Address), 'Mot de passe *' (Password), and 'Confirmer le mot de passe *' (Confirm Password). A blue button labeled 'Créer le compte' is positioned at the bottom right of the form.

Vous pouvez saisir vos informations notamment le **nom, prénom, date et lieu de naissance, numéro de téléphone, une adresse email et un mot de passe** sont obligatoires.

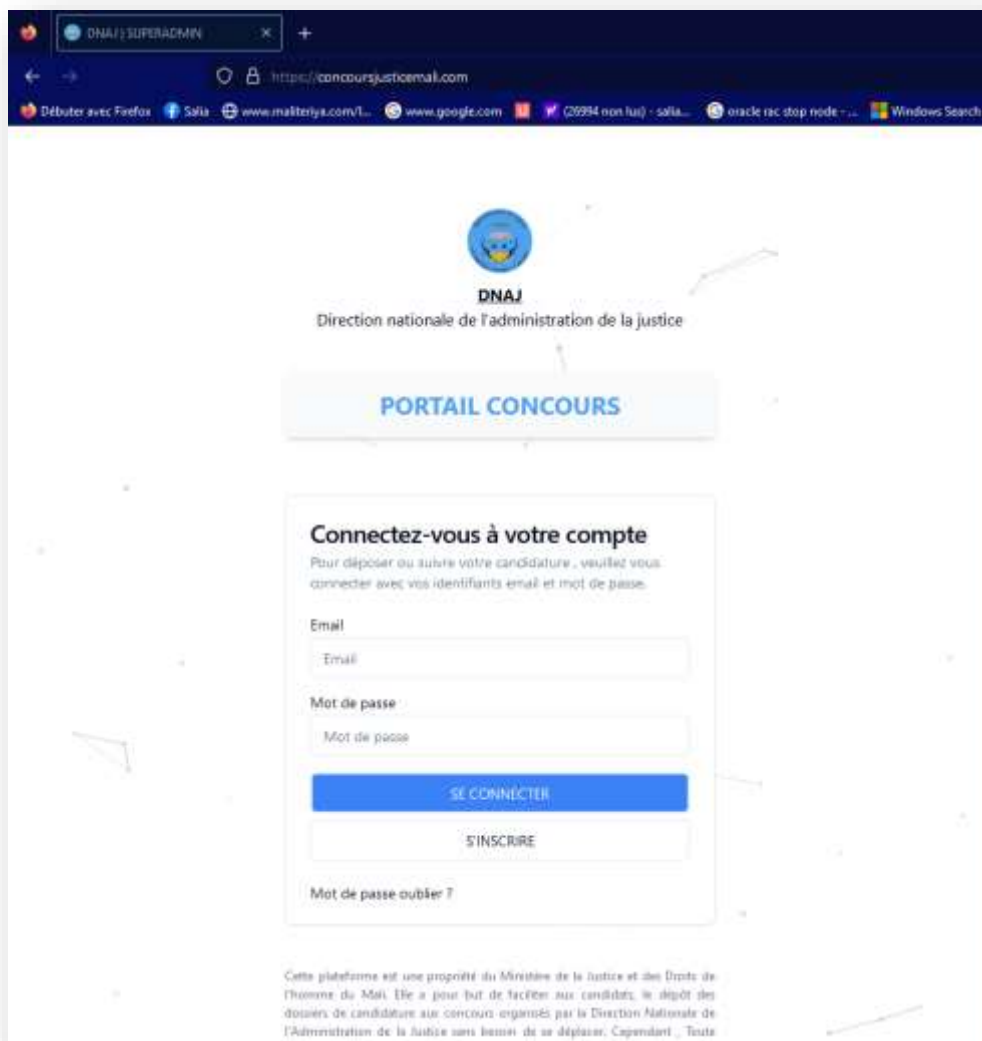


En fin cliquer sur le bouton « **CREER LE COMPTE** » pour valider votre compte.

Cliquez sur bouton « **RETOUR** » en haut à gauche du formulaire pour revenir à la page de connexion, sinon vous êtes redirigés automatiquement sur la page de connexion.

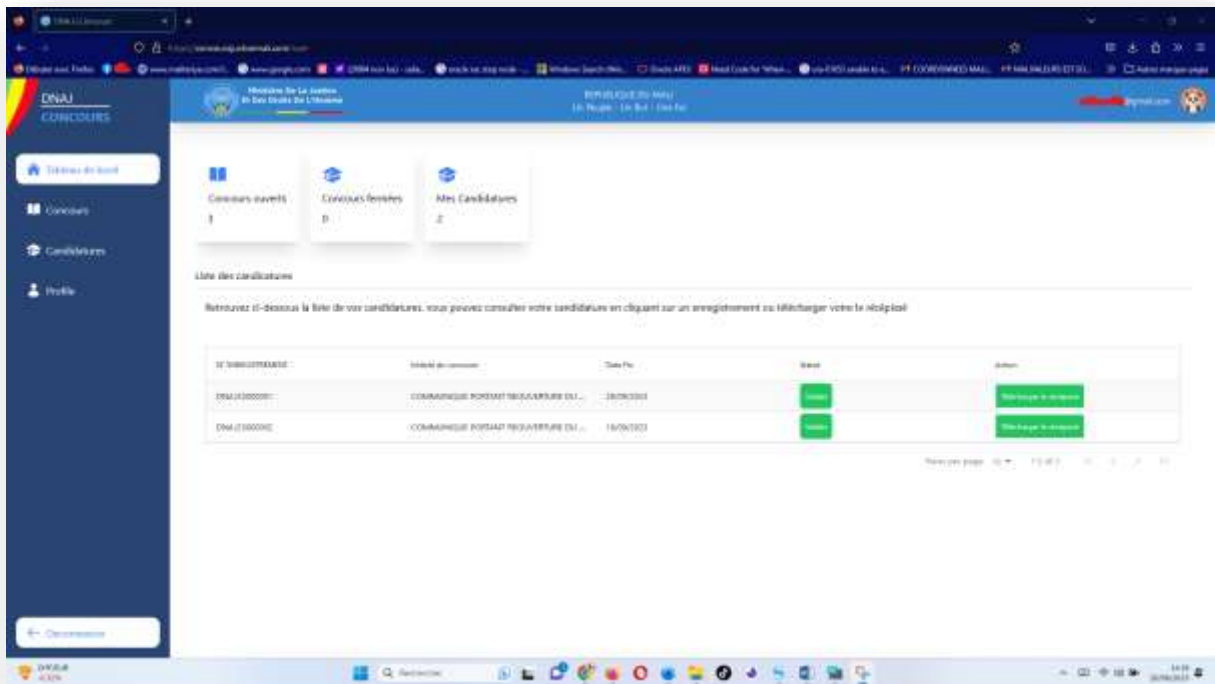
III. CONNEXION

Une fois sur la page de connexion, vous pouvez vous connecter en renseignant votre **email** et votre **mot de passe**. Et cliquez sur le bouton « **SE CONNECTER** »





IV. ACCUEIL OU TABLEAU DE BORD



1. MENU CONCOURS

Pour candidater, vous devez d'abord à partir du menu « CONCOURS » :

- Recherchez, identifiez et cliquez sur le concours de votre choix ;
- Lisez et défilez vers le bas puis à droite, cliquez sur le bouton « **POSTULER** » ;

Dans le formulaire qui s'ouvre, renseignez les informations appropriées.

- **Les informations à renseigner pour le concours**
 - Diplôme ***exemple* : Master 2**
 - Filière ***exemple* : Droit privé**
 - Spécialité ***exemple* : Droit pénal international**
- **Les documents ou pièces joints**
 - Une copie d'acte de naissance
 - Un extrait du casier judiciaire
 - Un certificat de bonne vie et mœurs
 - Un certificat de nationalité malienne
 - Une copie certifiée conforme du diplôme requis
 - Un certificat de visite et contre visite
 - L'équivalence du diplôme requis pour les diplômes étrangers



- Une copie de la pièce d'identité en cours de validité
- Une demande manuscrite timbrée à 200 f

Défiler vers le bas et cliquer sur le bouton « **POSTULER** » pour valider votre demande.

2. MES CANDIDATURES

Ici vous avez la liste de tous vos différentes candidatures. Vous pouvez constater le statut et voir l'évolution. A tout moment, vous pouvez télécharger votre récépissé ou cliquer sur une candidature pour voir le contenu.

Pour modifier une candidature veuillez contacter le support.

3. SUPPORT

En cas de problème ou de requête, veuillez contacter l'adresse ci-dessous :

Tel : 0023 76 16 49 33 / 67 04 44 85

Ou se déplacer à la DNAJ sise à Banankabougou derrière la cours d'appel.